Приложение к приказу 152-о/д от 01.09.2022

План мероприятий на 2022-2023 учебный год по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждение средней общеобразовательной школы № 24

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственный | Сроки исполнения |
| 1. | Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей учащихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечение и использование благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных денежных средств с родителей | Зам. директора по УВРСмольнякова О.В | Сентябрь |
| 2. | Размещение на официальном сайте школы плана финансово хозяйственной деятельности школы и муниципального задания с отчётом об их исполнении | Зав.хоз. Алексеева М.А. | Январь |
| 3. | Размещение на официальном сайте школы Публичного доклада директора | Зам. директора по УВРСниткина Л.А. | Июль |
| 4. | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан | Директор | Постоянно |
| 5. | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы | Директор | По мерепоступленияжалоб |
| 6. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на | Директор | Постоянно |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | совещаниях при директоре, педагогических советах |  |  |
| 7. | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся | Зам. директора по УВРСниткина Л.А. | Постоянно |
| 8. | Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования | Директор | Постоянно |
| 9. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Директор | Постоянно |