В помощь учащимся 10 классов по подготовке индивидуального проекта

**Этапы и примерные сроки работы над индивидуальным проектом**

**1.** Работа над индивидуальным проектом делится на **два этапа**:

**1 этап** включает в себя:

* самостоятельный выбор темы;
* изучение вопроса;
* составление плана работы над проектом;
* непосредственная работа над проектом в соответствии с планом;
* публичная **защита темы проекта**.

Контрольными сроками на данном этапе являются даты приказов по школе об утверждении темы проекта и графика публичной защиты темы проекта.

**Выбор темы проекта** осуществляется обучающимися **не позднее 30 декабря** учебного года 10 класса (Приложение 1) и утверждается приказом директора.

Публичная **защита темы проекта** проводится в соответствии с приказом **во втором полугодии учебного года 10 класса не позднее 1 апреля**.

В ходе защиты темы проекта выявляются недостатки работы, которые необходимо устранить до заключительного этапа. В отдельных случаях возможна корректировка формулировки темы проекта либо ее изменение.

**2 этап** (10-11 класс) включает в себя:

* окончательная формулировка темы;
* окончание работы над проектом (исследованием);
* представление проекта (исследования) на различных конференциях или конкурсах;
* публичная защита реализованного проекта.

Контрольными сроками на данном этапе являются дата окончательной формулировки темы (до 1 апреля 10 класса) и дата публичной защиты реализованного проекта (не позднее окончания I полугодия учебного года 11 класса).

**2.**Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта, и классный руководитель как куратор ведения проектно-исследовательской деятельности обучающихся.

 **Результат проектной деятельности и формы ее представления**

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

**1.**Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

1.1.Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых экспериментах, стендовый доклад);

1.2.Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, компьютерного продукта.

1.3.Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие.

1.4.Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

**2.**Возможные типы проектов и формы их представления:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип проекта | Цель проекта | Проектный продукт |
| Практико-ориентированный, социальный | Решение актуальных практических задач | Анализ данных социологического опроса, макет, путеводитель, справочник, карта, атлас, чертеж, веб-сайт, бизнес-план, сценарий, игра, костюм, видеофильм, мультимедийный продукт, музыкальное произведение, серия иллюстраций, выставка, печатный продукт (статья, журнал, газета, буклет и др.), свод отчетов о проведенных исследованиях и рекомендации по их практическому использованию.  |
| Исследовательский | Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы |
| Информационный | Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации  |
| Творческий | Привлечение интереса публики к проблеме проекта |
| Игровой (ролевой) | Представление опыта участия в решении проблемы проекта |

**Защита проекта**

**1.**Процедура защиты проекта является публичной и состоит из 2 этапов: защита темы проекта и защита самого проекта и его продукта.

**2.**Защита проекта осуществляется в соответствии с графиком и в присутствии комиссии, утвержденной приказом директора школы. В состав комиссии могут быть включены представители общественных организаций, организаций-партнеров, родительской общественности.

**3.**По итогам защиты проектов оформляются индивидуальные листы оценивания в соответствии с разработанными критериями.

**4.** **Защита темы** проекта предполагает развернутый комментарий ученика по следующим позициям:

* актуальность проекта;
* положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других людей;
* ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
* риски реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта.

**5.**На **защите самого проекта** обучающийся представляет свой реализованный проект по следующему (примерному) плану:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта. Цель, задачи.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получат как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Общие выводы или заключение, где будут даны рекомендации и перспективы.
7. Риски реализации проекта и сложности, которые обучающемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

**6.**Независимо от типа проекта после заслушивания доклада с использованием презентации члены жюри задают вопросы по теме проекта, при этом необходимо соблюдать регламент выступления.

**7.**Проект, получивший оценку «низкий уровень», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает ИП в течение недели, представляет его к повторной защите.

**8.**Ученику, выступившему с проектом (исследовательской работой) успешно на муниципальном, региональном, всероссийском или международном уровне по решению комиссии может быть автоматически выставлен высший бал и от защиты в школе он освобождается.

**Требования к оформлению ИП**

**1.**В состав материалов готового индивидуального проекта в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленный учащимся печатный вариант проекта, оформленный согласно соответствующим требованиям.

**2.**Печатный вариант индивидуального проекта должен содержать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы (библиографический список), приложения.

**3.** Титульный лист должен содержать: название ОО, вид работы, название работы, сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, класс), сведения о руководителе проекта (фамилия, имя, отчество, должность, место работы), год выполнения работы. Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей численности страниц.

**4.**В оглавление должны быть включены: введение, названия глав или параграфов, заключение, список используемых источников, приложения. Лист оглавления не нумеруется, но учитывается в общей численности страниц.

**Введение** должно включать в себя формулировку поставленной проблемы, обоснование актуальности выбранной темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, назначение проекта.

**Основная часть** как правило состоит из 2 глав идолжна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:

**Глава 1:**

 - описание основных рассматриваемых фактов;

 - гипотезу;

 - характеристику методов решения проблемы;

**Глава 2:**

 - сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;

 - описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.).

Текст основной части должен быть написан с использованием глаголов в 3 лице («рассматривается», «определяется» и т.п.). В работе должна прослеживаться научность и литературность языка.

 Для **конструкторских проектов** включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта/исследования.

 Для **творческих проектов** обязательно описание авторского замысла, этапы создания продукта, используемые технологии и материалы. Продукт творческой деятельности (изделие, буклет, видеоролик, стенгазета и проч.) должен быть представлен на защите.

**В заключении** в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

**5.В список используемых источников** заносятся публикации, издания и источники, использованные автором в работе над проектом.

Информация о каждом издании должна быть оформлена в строгой последовательности:

 - фамилия, инициалы автора;

- название издания;

- выходные данные издательства;

- год издания;

- № выпуска (если издание периодическое);

- количество страниц.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Список используемой литературы и другие источники составляются в следующей последовательности:

законы, постановления правительства;

художественные произведения;

специальная литература;

периодические издания;

 Интернет-источники: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.

В работе необходимо соблюдение норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

**6.**При оформлении **приложений** рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки, графики, схемы, таблицы должны быть указания в тексте. Таблицы, вносимые в текст проекта, сопровождаются словом «Таблица N», которое следует помещать над таблицей справа.

**7.Текст** работы печатается на стандартных листах белой бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, размер 14 пт, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева 25 мм, справа 15 мм, снизу и сверху - 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.).

 Текст работы может содержать от 10 до 20 печатных листов (не считая титульного). После названия темы, раздела, главы, параграфа, таблицы, рисунка точка не ставится. Текст форматируется по ширине.

 Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках.

Приложения могут занимать до 5 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. Автор ИП должен на них ссылаться в тексте работы.

 Страницы работы нумеруются, включая приложения. Нумерация начинается с третьей страницы. Каждый новый раздел работы должен начинаться с новой страницы.

 Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели или пластиковые файлы).
**8.** Для защиты проекта ученик готовит презентацию, иллюстрирующую ход защиты, которая должна содержать необходимое количество слайдов (**от 10 до 25** слайдов) с таким расчетом, чтобы время представления работы **не превышало 10 минут.** Слайды **не должны** дублировать произносимый текст, а также быть перенасыщенными излишними анимационными эффектами.

**9.** Все подготовленные учеником материалы индивидуального проекта (текстовый вариант, итоговый продукт, презентация для защиты) сдаются комиссии в печатном и электронном варианте и хранятся в архиве школы в течение 3-х лет.